

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области**

**«Раменский колледж»**

Отделение Управления и информационных технологий

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**ОТЧЕТ**

**по производственной практике по профессиональному модулю (ПМ)  
ПМ\_02\_: «Организационное обеспечение деятельности учреждений  
социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской  
Федерации»**

Выполнил: Кичигин Александр  
Евгеньевич

Ф.И.О.

группа ЗПП(п)19

Руководитель практики от колледжа:

\_\_\_\_\_ Шеморокова С.С.  
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
подпись

МП

Раменское, 2022 г



**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
студента-практиканта ГБПОУ МО «Раменский колледж»

**Фамилия, имя, отчество:** Кичигин Александр Евгеньевич

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Период прохождения практики** с 31.05.2022 по 13.06.2022

**Наименование практики:** по профилю специальности в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации

Организация и подразделение прохождения практики: Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский

Итоги выполнения программы практики: Студент Кичигин выполнил программу практики в полном объеме

В стадии формирования находятся следующие общие компетенции:

- ОК. 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК. 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК. 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК. 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК. 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК. 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК. 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК. 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК. 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК. 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Рекомендуемая оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ Шеморакова С.С.  
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

МП

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
студента-практиканта ГБПОУ МО «Раменский колледж»

**Фамилия, имя, отчество:** Кичигин Александр Евгеньевич

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Период прохождения практики** с 31.05.2022 по 13.06.2022

**Наименование практики:** по профилю специальности в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации

Организация и подразделение прохождения практики: Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский

**Освоенные профессиональные компетенции (ПК):**

Название ПК	Отметить уровень освоения ПК (освоена / не освоена)
ПК_2.1. <u>Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</u>	освоен
ПК_2.2. <u>Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</u>	освоен
ПК_2.3. <u>Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</u>	освоен

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ Шеморакова С.С.  
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

МП

Дневник  
студента-практиканта ГБПОУ МО «Раменский колледж»

**Фамилия, имя, отчество:** Кичигин Александр Евгеньевич

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Период прохождения практики** с 31.05.2022 по 13.06.2022

**Наименование практики:** по профилю специальности в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации

**Организация и подразделение прохождения практики:** Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский

№	Вид работ	Кол-во часов	Даты выполнения
1	Ознакомление с организацией и особенностями её работы. Инструктаж по технике безопасности	6	31.05.2022
2	Определение целей, задач, масштабов деятельности организации и ее профиль.	9	01.06.2022
	Организационно-управленческая структура организации, подразделения	5	02.06.2022
3	Исследование организационно –правовой формы отдела, организационных документов отдела Ознакомление с видами деятельности отдела. Исследование нормативных актов, регулирующих деятельность органа опеки и попечительства.	8	03.06.2022
4	Знакомство с результатами деятельности (за последние годы) отдела опеки и попечительства Раменского района	9	06.06.2022
5	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач Использование информационно-коммуникационных технологий для осуществления профессиональной деятельности Соблюдение делового этикета, применение основ психологии общения, правил поведения	8	07.06.2022
6	Помощь сотрудникам отдела в их работе (овладение практическими навыками).	9	08.06.2022

7	Исследование деятельности отдела опеки и попечительства по передаче детей на воспитание в приёмные семьи.	8	09.06.2022
8	Анализ практических ситуаций Обоснованный анализ практических ситуаций	6	10.06.2022
9	Сбор и подготовка материала для составления отчёта по практике.	4	13.06.2022
	ИТОГО:	72 часа	

Студент \_\_\_\_\_ Кичигин А.Е.

Наставник \_\_\_\_\_ Шеморокова С.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	8
2. РАЗДЕЛ 1 Общая характеристика Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский.....	12
3. РАЗДЕЛ 2 Планирование и организация контроля осуществления деятельности органов опеки и попечительства.....	22
4. РАЗДЕЛ 3 Анализ правоприменительной практики.....	25
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	30
6. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31

## ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика (практика по профилю специальности) (далее – практика) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка)», обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта Среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Практика одновременно является завершающим этапом освоения профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» по виду профессиональной деятельности».

Практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, получение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, подготовку к осознанному и углубленному изучению отдельных специальных дисциплин.

Содержание практики определяется программой практики, разработанной руководителями практики отделения с учетом требований ФГОС СПО и специфики профессиональной деятельности обучающихся.

Студенты направляются на практику на основании приказа директора колледжа.

Цели производственной практики - отработка навыков профессиональной деятельности специалиста «Право и организация социального обеспечения»:

- улучшение качества профессиональной подготовки студентов;
- закрепление и систематизация полученных знаний по защите прав на социальное обеспечение граждан путем изучения деятельности



Пенсионного фонда и его подразделений, или иных органов (организаций), избранных в качестве места прохождения практики;

- получение студентами представления о практической деятельности Пенсионного фонда, органов социальной защиты и его подразделений;

- овладение профессиональными умениями и навыками по защите прав на социальное обеспечение граждан в сфере профессиональной деятельности работников Пенсионного фонда;

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;

- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию, расширение профессионального кругозора;

- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-правовых задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

- укрепление мотивации к профессиональной деятельности;

- общение и установка контакта с клиентом;

- индивидуальная работа с клиентом, определение его социальных проблем;

- разработка программ работы по оказанию конкретной помощи нуждающимся;

- консультирование клиентов по социальным и юридическим вопросам;

- составление психологической характеристики личности;

- применение социально-педагогических методов работы с населением;

- формирование взаимоотношений с коллегами по работе, руководителем и консультантом практики;

- приобретение практического опыта в области юриспруденции.

Задачами производственной практики являются:

- продолжение изучения системы оказания социальной и специализированной помощи различным категориям населения посредством выполнения профессиональных ролей и должностных функций, отработка основных приемов, форм и методов работы;

- расширение диапазона представлений у студентов о своей будущей профессиональной деятельности;

- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профилирующих специальных дисциплин;

- апробирование знаний по специальным дисциплинам, полученных в ходе образовательного процесса, освоение профессиональных умений и навыков поведения в рамках избранной специальности;

- получение новых навыков и умений в ходе деятельности как специалиста-юриста;

- формирование взаимоотношений с коллегами по работе;

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение;

- ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями, регламентирующими деятельность Пенсионного Фонда или иного органа (организации), принимающих студентов на практику;

- получение учащимися навыков работы с правовыми документами;

- ознакомление с системой, структурой, полномочиями Пенсионного Фонда, формами его взаимодействия с иными

государственными органами по вопросам, касающимся прав граждан на социальное обеспечение;

- ознакомление с деятельностью Пенсионного Фонда по рассмотрению и разрешению конкретных дел, связанных с защитой прав граждан по социальному обеспечению, а также с порядком делопроизводства;

- ознакомление с практикой применения законодательства в области социального обеспечения граждан;

- сбор материалов, необходимых для составления отчета о прохождении практики в соответствии с дневником практики.

## РАЗДЕЛ 1

Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский

Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Раменскому городскому округу, городским округам Бронницы и Жуковский доводит до сведения родителей, что трудоустройство детей, не достигших возраста 18 лет, определяется Трудовым законодательством, коллективным договором, соглашением.

Для трудоустройства лиц, не достигших возраста 15 лет необходимо получить письменное разрешение органов опеки и попечительства и согласие одного из родителей (опекуна, попечителя).

Работодатель вправе принять на работу лиц моложе 16 лет для выполнения лёгкого труда, не причиняющего вреда здоровью:

— с 15 лет – если ребенок получил общее образование, или продолжает получать общее образование в иной форме после отчисления из школы, если привлечение его к работе не идет в ущерб освоению общеобразовательной программы;

— с 14 лет – если ребенок получил общее образование, при наличии письменного согласия одного из родителей (законных представителей) и органа опеки и попечительства. Если ребенок еще получает общее образование, то заключение трудового договора с ним не должно быть в ущерб освоению образовательной программы, а трудиться он должен в свободное от учебы время;

— младше 14 лет – если ребенок привлекается для работы в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках и такая работа не приносит ущерба нравственному развитию, при наличии письменного согласия одного из родителей (законных представителей) и органа опеки и попечительства

Для получения Разрешения органа опеки и попечительства несовершеннолетний и его законный представитель должны обратиться в

управление по месту регистрации несовершеннолетнего, приложив следующие документы:

- паспорт несовершеннолетнего и родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- справку из образовательного учреждения с указанием формы, класса и сменности обучения, а также характеристика с указанием степени освоения образовательной программы;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- медицинскую справку формы № 086/у, определяющую профессиональную пригодность;
- ходатайство организации, предприятия, учреждения или индивидуального предпринимателя, заключающего трудовой договор с несовершеннолетним, о выдаче разрешения, либо проект трудового договора с указанием вида, графика, часов работы.

Все появившиеся вопросы можно задать по телефону: 8(496)46-760-09.

Начальник управления — Климова Светлана Анатольевна

Телефон — 8(496)46-4-35-93

Заместитель начальника управления — Белякова Вероника Владимировна (Приложение 1)

Телефон 8(496)46-7-60-09

Адрес электронной почты: [minobr-ramenskoe@mosreg.ru](mailto:minobr-ramenskoe@mosreg.ru)

Сайт <http://ramenskoye.opeka.mosreg.ru>

Сегодня на учете в отделе опеки и попечительства стоят 113 неблагополучных семей, в которых воспитывается 173 ребенка.

Численность детей, выявленных и учтенных за 2021 год составила-93 ребенка, из них устроено:

- в дома ребенка, воспитательные и образовательные учреждения, учреждения социальной защиты населения и другие учреждения на

полное государственное обеспечение-30;

- в учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования на полное государственное обеспечение-2;
- под опеку, попечительство (приемные семьи)-48;
- на усыновление-4.

Органы опеки и попечительства является органом местного самоуправления, который выполняет свои задачи для граждан, которые испытывают потребность в дополнительной поддержке.

К ним относится оказание населению разнообразных услуг, помощь и работа с представителями населения не защищенными в социальном плане.

К услугам, оказываемым органами, относятся такие:

1. Поиск и ведение учета граждан, которым требуется посторонняя поддержка
2. Взаимодействие с судебной инстанцией при решении вопроса об установлении недееспособности или ограниченной дееспособности, либо прекращении такого статуса
3. Согласование опекуна и передача подопечных достойным претендентам
4. Надзор за работой опекуна и условиями жизни переданных подопечных
5. Прекращение статуса опекуна или попечителя, если будут установлены основания считать, что они не справились с обязательствами
6. Согласование сделок, в которые вовлечены опекуны и их опекаемые
7. Передача в доверительное управление собственности опекаемых согласно ст. 38 ГК РФ
8. Выступление перед инстанциями в интересах несовершеннолетних, когда опекун или попечитель, в силу обстоятельств, не вправе исполнять эти функции
9. Решение вопроса о допустимости отдельного проживания опекаемых от своих представителей (на основании ст. 36 ГК РФ)

Строгий контроль за имуществом, владельцами которого являются опекаемые граждане, его сохранностью, управлением за ним. Те же задачи выполняют по отношению к имуществу граждан, содержащихся в медицинских или образовательных организациях, компаниях, оказывающих соцуслуги, занимающимися воспитанием и содержанием детей, осиротевших или лишившихся попечения.

Основные функции органов опеки и попечительства:

- Организует работу с должностными лицами, гражданами по выявлению детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, участвует в выявлении данной категории детей, ведет их учет.

- Проводит обследование жилищное – бытовых условий лиц, желающих взять ребенка (детей) на воспитание в семью, на основании которого готовит заключение о возможности их быть усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями.

- Осуществляет подбор лиц, способных к выполнению обязанностей опекуна (попечителя), готовит материалы, необходимые для назначения опекуна (попечителя), а также об освобождении или отстранении опекуна (попечителя) от выполнения возложенных на них обязанностей.

- Ведет учет лиц, в отношении которых установлена опека (попечительство).

- Осуществляет контроль за деятельностью опекунов (попечителей), оказывает им помощь в организации медицинского обслуживания, отдыха, трудоустройства подопечных, получении ими основного и дополнительного образования.

- Дает заключение о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным.

- Готовит необходимые документы для вынесения решения о создании приемной семьи.

- Заключает с приемными родителями договоры о передаче ребенка (детей) в приемную семью.

- Осуществляет контроль за выполнением возложенных на приемных родителей обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию ребенка (детей), оказывает необходимую помощь.

- Осуществляет контроль за выполнением государственных полномочий по выплате денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере, установленном законом области.

- Предоставляет сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, и не устроенных на воспитание в семью по месту их фактического нахождения, в региональный банк данных.

- Ведет учет лиц, желающих усыновить (удочерить) ребенка (детей), взять под опеку (попечительство), в приемную семью.

- Оказывает помощь в подборе ребенка (детей) кандидатам в усыновители, опекунам (попечителям), приемным родителям.

- Готовит по запросу суда заключение об обоснованности и соответствии усыновления интересам усыновляемого (удочеряемого) ребенка.

- Участвует в рассмотрении судом дел об установлении усыновления (удочерения).

- Осуществляет контроль за условиями воспитания и содержания детей в семьях усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей.

- Представляет в судах интересы несовершеннолетних и подопечных лиц, предъявляет в суды иски, связанные с защитой их прав и законных интересов.

- Назначает управляющего над имуществом подопечных в случаях, предусмотренных законодательством, и заключает договоры доверительного управления их имуществом.

- Решает вопросы присвоения или изменения фамилии, имени несовершеннолетних в случаях, предусмотренных законодательством.



- Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки и попечительства и принимает по ним необходимые меры.

- Участвует в судебных заседаниях по делам подопечных в случаях, предусмотренных законодательством.

- Разрешает спорные вопросы между родителями о воспитании детей.

- Взаимодействует с органами, учреждениями и организациями, входящими в государственную систему профилактики безнадзорности и правонарушений.

- Привлекает общественность к работе по охране прав несовершеннолетних.

- Осуществляет подбор, учет и подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

- Устанавливает опеку (попечительство) над совершеннолетними недееспособными или не полностью дееспособными гражданами;

Цели работы органа опеки и попечительства:

1. Реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей, нуждающихся в помощи государства, в том числе детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.
2. Профилактика социального сиротства.
3. Обеспечение приоритета семейных форм устройства и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Основные задачи органов опеки и попечительства:

1. Защита прав граждан, которые нуждаются в опеке и попечительстве.
2. Защита интересов подопечных.
3. Контроль деятельности опекунов и попечителей с целью выявления нарушений и устранения их.
4. Надзор за организациями, которые имеют отношение к защите и реализации прав подопечных.

Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность органов  
Опеки и Попечительства:

-Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

-Закон Московской области от 29.12.2007 №240/2007-ОЗ «Об организации деятельности органов опеки и попечительства Московской области»

-Постановление Правительства Московской области от 27.02.2008 № 127/5 «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячных денежных средств и ежегодного денежного пособия на детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, в детских домах семейного типа в Московской области»

-Постановление Правительства РФ от 18.05.2009г. № 423 «Об утверждении Правил подбора, учёта и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах».

-Приказ Минобрнауки РФ от 17.02.2015г. № 101 «Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей».

### Отдел защиты неимущественных прав несовершеннолетних

В соответствии со ст. 56 Семейного кодекса РФ (далее – СК РФ) ребенок имеет право на защиту своих прав и охраняемых законом интересов, которая осуществляется в предусмотренном законом порядке, т.е. посредством применения надлежащей формы и способов защиты.

Положения данной статьи устанавливают, что защита прав и законных интересов ребенка осуществляется родителями (лицами, их заменяющими), а в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, органом опеки и попечительства, прокурором и судом. Несовершеннолетний, признанный в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право самостоятельно осуществлять свои права и обязанности, в том числе право на защиту.

Кроме того ребенок имеет также право на защиту от злоупотреблений со стороны родителей (лиц, их заменяющих).

В частности, при нарушении прав и законных интересов ребенка, в том числе при невыполнении или при ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами, ребенок вправе самостоятельно обращаться за их защитой в орган опеки и попечительства, а по достижении возраста четырнадцати лет в суд.

Обратиться можно по телефону: 8(496)46-4-35-98

Штатное расписание и структура отдела утверждаются в соответствии с предельной штатной численностью приказом министерства образования и науки Московской области.

Отдел возглавляет Заведующий отдела, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе. Заведующий отдела организует его деятельность и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел функций.

Заведующий отдела осуществляет на принципах единоначалия общее руководство отделом; ведет работу по осуществлению надзора за организациями, в которых воспитываются дети, оставшиеся без попечения родителей; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, СМИ и др.

Во время отсутствия Заведующего отдела его полномочия исполняет заместитель Заведующего отдела. Заместитель Заведующего отдела осуществляет подготовку отчетов о деятельности отдела, разрешение споров по воспитанию детей, участию в воспитании детей, участию в воспитании детей отдельно проживающих родителей.

- Заведующий отделом — Савенко Светлана Станиславовна
- Заместитель заведующего – Лиман Ирина Владимировна
- Консультант - Конопкина Анна Николаевна
- Главный специалист — Максимова Татьяна Сергеевна (Приложение 2)

Отдел в своей деятельности подчиняется управлению опеки и попечительства, защиты прав и законных интересов детей министерства образования и науки Московской области.

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с другими органами исполнительной власти города, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

Функции отдела:

-Работа по выявлению и учёту детей, нуждающихся в помощи государства, и принятие мер по защите их прав и законных интересов.

-Формирование Банка данных для организации адресной социально-педагогической и психолого-педагогической помощи.

-Работа по установлению правового статуса детей, оставшихся без попечения родителей, обследование условий их проживания.

-Участвует в судебных заседаниях по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних.

-Осуществление немедленного отобрания ребёнка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребёнка.

-Решение вопросов изменения имени и фамилии несовершеннолетних, установления порядка общения с ребёнком родителя, проживающего отдельно от ребёнка.

## РАЗДЕЛ 2

## Планирование и организация контроля осуществления деятельности органов опеки и попечительства

## Планирование деятельности

В работе отдела применяются следующие виды планирования: среднесрочное и краткосрочное планирование.

В качестве объекта изучения был предложен перспективный план работы отдела опеки и попечительства по г. Раменское на 2021 год (Приложение 3)

Он состоит из разделов:

1. Аналитико-мониторинговая деятельность, где представлены отчеты о работе отдела по различным направлениям; анализ работы органов и учреждений системы профилактики; анализ работы по взысканию алиментов, причин оставления новорожденных в детских домах, обращения граждан по телефону горячей линии «Защити ребенка», проведения работы с несовершеннолетними, находящимися под опекой (попечительством), проживающими в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимися в системе начального профессионального образования и др.

2. Рабочие и контрольные мероприятия, осуществляемые в течение года:

- Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (формирование банка данных граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями, приемными родителями; устройство в семьи воспитанников учреждений для детей-сирот; организация контроля за условиями проживания и воспитания усыновленных детей; участие в работе клуба замещающих семей; проведение работы по заключению договоров об исполнении обязанностей по опеке и попечительству на возмездных условиях и др.).

- Организация содействия и осуществления контроля за деятельностью опекунов: оказание содействия опекунам, попечителям в решении вопросов по защите прав подопечных; подготовка договоров о доверительном управлении имуществом подопечных; осуществление контроля за реализацией решений судебных органов в части взыскания алиментов на содержание подопечных детей и др.

- Защита прав и законных интересов несовершеннолетних: проведение работы по разрешению разногласий между родителями ребенка при отсутствии соглашения относительно имени и (или) фамилии ребенка; проведение работы по выдаче согласия на заключение трудового договора с учащимися, достигшими возраста 14 лет; участие в заседаниях Координационного совета по профилактике социального сиротства Центрального и Ленинского округов администрации города и др.

- Защита жилищных прав: осуществление мер по защите имущественных прав несовершеннолетних, при осуществлении сделок с жильем, смене места жительства и др.

3. Торжественные и праздничные мероприятия

4. Осуществление надзора за деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей: посещение краевых казенных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; посещение учреждений здравоохранения «Дом ребенка специализированный»; учреждений социального обслуживания.

Организация контроля осуществления деятельности

Оценкой деятельности начальника, заместителя начальника отдела, старших и ведущих инспекторов служат следующие показатели:

1. Исполнение в полном объеме настоящего должностного регламента.
2. Соблюдение сроков рассмотрения документов в соответствии с действующим законодательством.
3. Внесение предложений по улучшению работы отдела.

4. Полнота, качество и логичность изложения содержания документов, недопущение ошибок при их подготовке.

5. Своевременность решения поставленных задач.

6. Объем выполненной работы за определенный период.

7. Соблюдение служебной дисциплины.

8. Соответствие требованиям, предъявляемым к должности начальника отдела, широта профессиональных знаний.

Начальником отдела используются следующие виды контроля:

1. Текущий контроль. Как это собственно следует из его названия, текущий контроль осуществляется непосредственно в ходе проведения работ.

2. Заключительный контроль - осуществляется после того, как работа закончена или истекло отведенное для нее время. Хотя заключительный контроль и осуществляется слишком поздно, чтобы отреагировать на проблемы в момент их возникновения, тем не менее, он имеет две важные функции. Одна из них состоит в том, что заключительный контроль даёт информацию, необходимую для планирования в случае, если аналогичные работы предполагается проводить в будущем. Вторая функция заключительного контроля состоит в том, чтобы способствовать мотивации.



### РАЗДЕЛ 3 Анализ правоприменительной практики

В российской правовой системе основанием для установления опеки (попечительства) над несовершеннолетними является факт утраты ими попечения родителей. Рассмотрим несколько практических ситуаций, которые были освоены при прохождении практики.

1) В качестве первого примера, проанализируем дело о признании незаконным и отмене заключения о невозможности быть опекуном, рассмотренное Раменским городским судом.

Гражданка обратилась в суд с иском о признании незаконным и отмене заключения о невозможности быть опекуном, указав, что заключением ответчика ей было отказано в назначении опеки над несовершеннолетним ребенком, поскольку она привлекалась к уголовной ответственности по ч. 1 ст. 127 УК РФ. Однако уголовное дело прекращено по статье 25 УПК РФ, судимости у нее не имеется.

На основании положений п.1 ст.35 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч.7 ст. 11 ФЗ «Об опеке и попечительства» она просит признать незаконным и отменить вышеуказанное заключение.

Представитель ответчика заявленные требования не признала и показала, что истцу отказано в возможности быть опекуном, поскольку она привлекалась к уголовной ответственности по ч.1 ст. 127 УК РФ, дело было прекращено в связи с примирением сторон, что не является реабилитирующим основанием. В настоящее время несовершеннолетний ребенок передан под временную опеку старшему брату.

Проанализировав материалы дела, приходим к следующему.

В соответствии со ст. 146 Семейного кодекса Российской Федерации не назначаются опекунами лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против

жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления.

Прекращение производства по уголовному делу в связи с примирением не является реабилитирующим основанием. При таких обстоятельствах, заключение ответчика о невозможности истца быть опекуном несовершеннолетнего ребенка, является законным и обоснованным.

2) Далее, в качестве второго примера, проанализируем дело об отмене заключения, выданного органом опеки и попечительства, рассмотренное Раменским городским судом

Истец обратилась в суд с иском к органу опеки и попечительства, в котором просит отменить заключение, выданное ответчиком, а также установить временную передачу несовершеннолетней истцу на выходные и праздничные дни.

В обоснование требований истец указала, что она является бабушкой несовершеннолетней, у которой умерла мать, а годом ранее умер ее отец, таким образом, девочка осталась без опеки родителей.

В дальнейшем была установлена предварительная опека над несовершеннолетней и опекуном была назначена родная тетя. Однако позднее она была освобождена от исполнения опекунских обязанностей. В настоящее время девочка является детского дома.

На основании того, что истец, с рождения внучки проживала с ней и своей дочерью в одной квартире, помогала воспитывать свою внучку, ежедневно водила внучку в школу и заботилась о ней, она желает оформить временную передачу внучки в семью, а именно забирать девочку на

выходные и праздничные дни. Сам ребенок также выражает желание жить с истцом.

Также истец указала, что она обратилась в орган опеки и попечительства для временной передачи ей несовершеннолетней внучки, однако получила отказ, а именно Заключение органа опеки и попечительства о невозможности временной передачи ребенка в семью, которое было дано на основании медицинского заключения.

Таким образом, с учетом наличия у истца заболевания, при котором лицо не может принять ребенка под опеку, попечительство, взять его в приемную или патронатную семью, суд пришел к выводу о законности принятого ответчиком заключения, и как следствие отказу в удовлетворении заявленных истцом требований.

3) Далее, в качестве третьего примера, проанализируем об установлении факта отсутствия родительского попечения, рассмотренное Раменским городским судом.

Истец обратилась в суд с иском к органу опеки и попечительства об установлении факта отсутствия родительского попечения над несовершеннолетними детьми.

В обосновании заявленных требований пояснила, что ее сын состоял в зарегистрированном браке. От данного брака родились дети: дочь и сын. После смерти их отца, дети находятся под фактической опекой истца и проживают вместе с ней. Их мать отказалась от воспитания и содержания своих детей материально, содержать их она не в состоянии, желает выйти замуж и завести новую семью и считает, что дети ей в этом мешают. Согласно акта обследования жилищно-бытовых условий - условия жилья истца соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Условия для содержания и воспитания несовершеннолетних детей имеются.

Установление факта отсутствия попечения родителей над несовершеннолетними детьми, необходимо истцу для определения

юридического статуса детей и назначения ее опекуном над несовершеннолетними внуками.

В ходе судебного заседания было представлено письменное заявление матери, в котором она отказывается от воспитания и содержания своих несовершеннолетних детей, при этом выражает согласие на установление над детьми опеки их бабушкой-истцом.

Также в ходе заседания были заслушаны свидетели, которые подтвердили факт того, что внуки проживают с бабушкой и находятся на ее полном обеспечении, и что мать детьми не занимается и не интересуется.

Таким образом, судом установлено, что несовершеннолетние дети находятся без родительского попечения.

Исковое заявление об установлении факта отсутствия родительского попечения удовлетворено.

4) Далее, в качестве четвертого примера, проанализируем дело о признании незаконным решения об отказе в назначении приемным родителем, рассмотренное Раменским городским судом

Истец обратилась в суд, с иском указав, она обратилась к ответчику с заявлением о передаче несовершеннолетней девочки в приёмную семью и назначении её приемным родителем ребенка.

Однако она получила ответ об отказе в установлении опеки над несовершеннолетней, поскольку у этой девочки имеется родная сестра, и, в соответствии с законодательством, передача несовершеннолетних братьев и сестер под опеку или попечительство разным лицами не допускается, за исключением случаев, если такая передача отвечает интересам этих детей.

Истец считает данный отказ незаконным и необоснованным полагая, что в данном случае опека детей разными лицами возможна, поскольку дети имеют разный уровень развития, фактически разделения детей в данном случае не происходит. Это всего лишь смена законного представителя у одного ребенка на другого, поскольку дети все равно будут разделены и

воспитываться в разных организациях, так как старшей девочке нужна коррекционная школа.

Просит суд признать отказ ответчика незаконным и передать ей на воспитание девочку, назначив её приемным родителем.

В ходе судебного заседания выявлено, что изначально девочки были усыновлены в одну семью и всегда проживали вместе. Впоследствии усыновление было отменено и дети вместе были направлены в детский дом. Никаких данных о том, что старшая девочка нуждается в коррекционной школе, не имеется.

Обе девочки были допрошены и показали, что, не смотря на то, что они ссорятся, они любят друг друга, хотят жить вместе и очень скучают, когда находятся не вместе.

Совокупностью представленных доказательств установлено, что причин и оснований разлучать сестёр не имеется, что это противоречит их интересам, возможно даже для них и опасно.

Таким образом, оснований для удовлетворения требований истца суд не усматривает.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В течение производственной практики я был ознакомлен с особенностями функционирования отдела по опеке и попечительству над несовершеннолетними, а также попытался рассмотреть возможности совершенствования работы данного структурного подразделения.

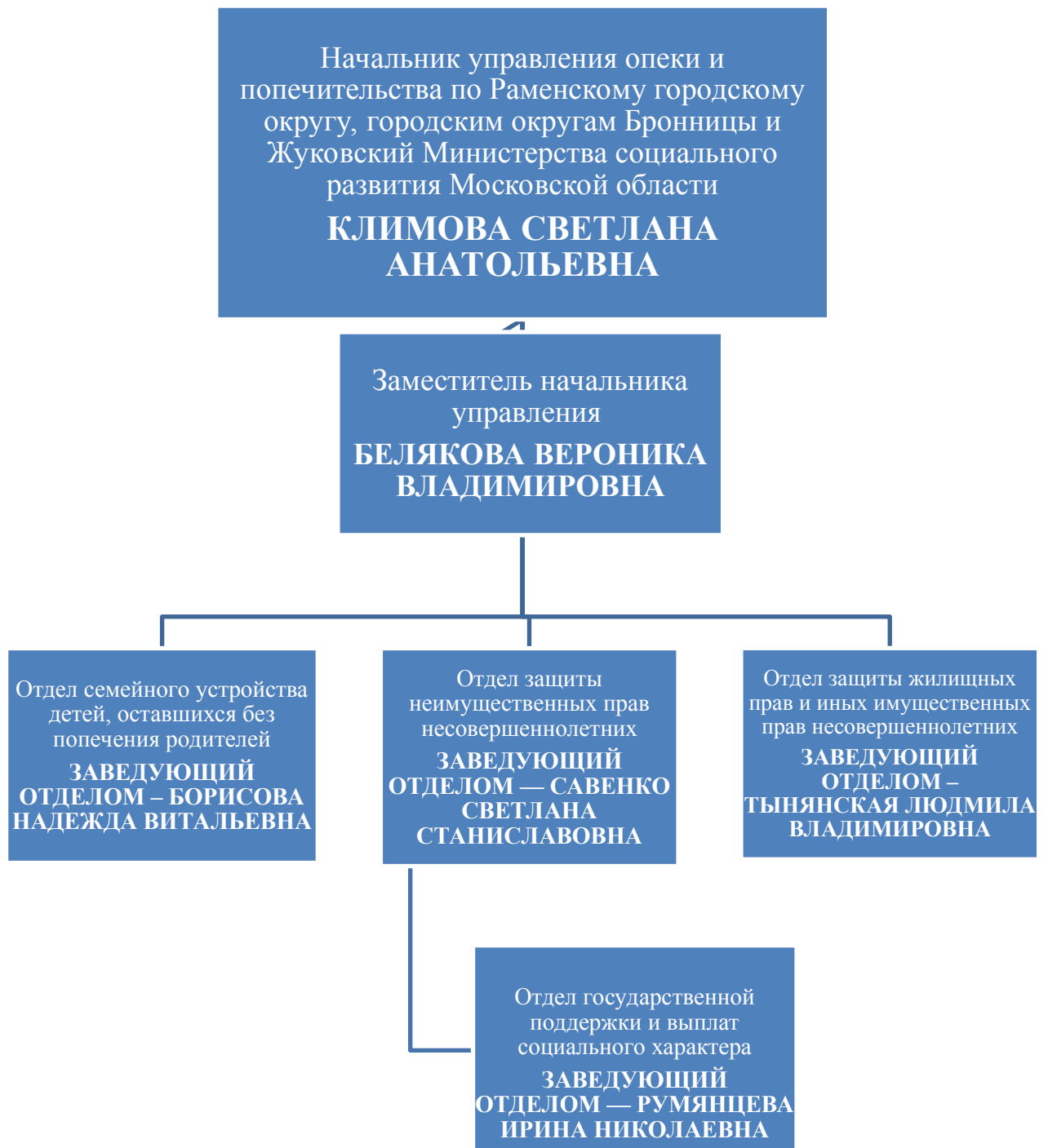
Опека и попечительство, как государственный институт, преследует нижеприведенные социальные задачи:

- обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства;
- защита прав и законных интересов подопечных;
- обеспечение достойного уровня жизни подопечных;
- обеспечение исполнения опекунами, попечителями и органами опеки и попечительства возложенных на них полномочий;
- обеспечение государственной поддержки физических и юридических лиц, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов подопечных, и стимулирование такой деятельности.

Прохождение практики в отделе опеки и попечительства по г. Раменское считаю успешным, так как цель прохождения практики – ознакомиться с организацией работы отдела опеки и попечительства, с основными обязанностями сотрудников, изучить нормативно-правовую базу мной достигнута.

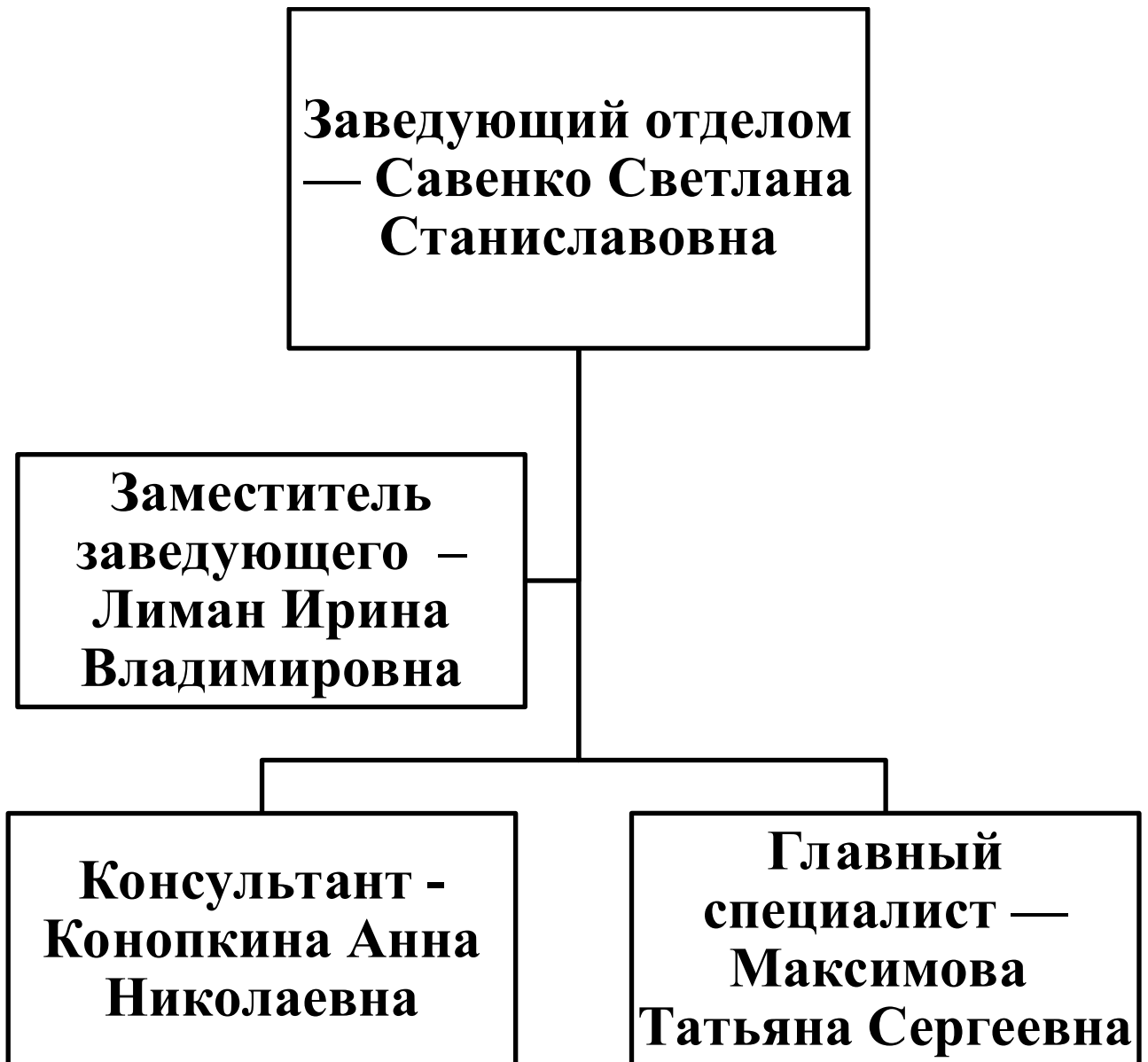
# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## Структура отдела опеки и попечительства





## Структура отдела защиты неимущественных прав несовершеннолетних



## План работы специалиста по опеке и попечительству на 2021 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
	<b>I. Организация работы выявлению, учету детей, оставшихся без попечения</b>		
1.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведение учета детей данной категории	В течение года	Специалист по опеке и попечительству, руководители образовательных учреждений, инспектор ПДН
2.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан под опеку (попечительство) на усыновление (удочерение), в учреждения общественного воспитания.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству,
3.	Оформление документов по передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство), на усыновление, в учреждения общественного воспитания.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
4.	Ведение учета граждан, желающих усыновить детей, взять под опеку (попечительство)	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
5.	Осуществление подбора граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями)	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
	<b>II. Работа с замещающими семьями</b>		
1.	Посещение замещающих семей.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
2.	Осуществление контроля за воспитанием, развитием, учебой, поведением, состоянием здоровья подопечных.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
3.	Осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей) по выполнению их обязанностей по воспитанию, развитию, образованию, материальному обеспечению подопечных	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
4.	Контрольные обследования жилищно-бытовых условий, в которых проживают подопечные, анализ результатов обследования	В течение года	Специалист по опеке и попечительству

5.	Контроль за своевременной выплатой денежных средств на питание, приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря подопечным	В течение года	Специалист по опеке и попечительству, бухгалтерия комитета по образованию.
6.	Контроль за использованием опекунами денежных средств, получаемых на содержание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 1 февраля	Специалист по опеке и попечительству
7.	Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям) об их правах и обязанностях в отношении доверенных им детей.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
<b>III. Работа с семьями усыновителей.</b>			
1.	Обследование жилищно-бытовых условий кандидатов в усыновители, подготовка заключений в суд о возможности граждан быть усыновителями	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
2.	Участие в судебных процессах по рассмотрению дел об усыновлении детей.	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
3.	Учет семей, в которых воспитываются усыновленные дети, ведение журнала учета усыновленных детей	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
4.	Контроль за исполнением усыновителями обязанности по воспитанию, развитию, образованию, медицинскому обеспечению ребенка, усыновленного обоими родителями, обследование жилищно-бытовых условий проживания усыновленного	1 раз в год в течение первых 3-х лет с момента усыновления	Специалист по опеке и попечительству
5.	Подготовка заключений об отмене усыновления детей и участие в судебных процессах по данному вопросу	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
<b>IV. Защита неимущественных и жилищных прав несовершеннолетних</b>			
1.	Рассмотрение вопросов по отчуждению жилья с участием несовершеннолетних, являющихся собственниками жилого помещения	По мере поступления заявления	Председатель комитета по образованию. юрист, специалист по опеке и попечительству
2.	Дача предварительного разрешения опекуну, попечителю производить необходимые расходы за счет сумм, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно.	По мере поступления заявлений	Председатель комитета по образованию. юрист, специалист по опеке и попечительству

3.	Дача предварительного разрешения опекуну совершать, а попечителю - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его в наем (аренду), в безвозмездное пользование или залог. Сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него детей, а также любых других сделок	По мере поступления заявлений	Председатель комитета по образованию. юрист, специалист по опеке и попечительству
4.	Своевременное рассмотрение вопросов по имущественным сделкам, участниками которых являются несовершеннолетние	По мере поступления заявлений	Председатель комитета по образованию. юрист, специалист по опеке и попечительству
5.	Заключение договоров о доверительном управлении имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой(попечительством) и в учреждениях общественного воспитания	По мере необходимости	Председатель комитета по образованию. юрист, специалист по опеке и попечительству
6.	Участие в судебных процессах касающихся споров по жилой площади и других имущественных вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
7.	Оказание помощи в сборе документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
8.	Подготовка заключения о невозможности проживания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
	<b>V. Защита прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</b>		
1.	Оказание содействия в постановке на учет в Центр занятости населения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ищущим работу впервые.	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству

2.	Оказание содействия в трудоустройстве лицам указанной категории	По мере обращения	Специалист по опеке попечительству
<b>VI. Информационная работа по пропаганде семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</b>			
1.	Информация в районной газете «Колос» по различным формам устройства детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
2.	Информация для кандидатов в опекуны, усыновители о детях, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Специалист по опеке и попечительству
3.	Дача разрешений (заключений) на отпуск детям, оставшимся без попечения родителей в каникулярные дни к родственникам и другим лицам	По мере поступления заявлений	Специалист по опеке и попечительству
4.	Оформление в школах, детских садах уголков о формах семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Специалист по опеке и попечительству, руководители ОУ
<b>VII. Работа с семьями находящимися в социально-опасном положении, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка</b>			
1.	Организационная работа по выявлению семей и детей, находящимися в социально-опасном положении.	В течение года	Комитет по образованию, КДН и ЗП, ПДН, управление социальной защиты населения
2.	Немедленное уведомление прокурора при отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью	По мере необходимости	Специалист по опеке и попечительству
3.	Подготовка заключений к исковым заявлениям в суд о лишении родительских прав	В течение года	Специалист по опеке и попечительству,
4.	Участие в качестве третьего лица в суде с предоставленным заключением	По мере поступления исков в суд	Специалист по опеке и попечительству